

RESOLUÇÃO Nº 01/2019, DE 12 DE JUNHO DE 2019.

Dispõe sobre criação da Ouvidoria-Geral na Câmara Municipal de Vereadores de Floriano Peixoto – RS, e dá outras providências.

LIANE LADIA KARPINSKI, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE FLORIANO PEIXOTO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo art. 34 do Regimento Interno da Câmara de Vereadores, faz saber que o Plenário aprovou, e agora é promulgada a seguinte RESOLUÇÃO:

CAPÍTULO I **DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 1º - Fica criada a Ouvidoria-Geral na estrutura administrativa da Câmara Municipal de Vereadores de Floriano Peixoto - RS.

Parágrafo Único - A Ouvidoria Legislativa Municipal é um órgão de interlocução entre a Câmara Municipal e a Sociedade, constituindo-se em um canal aberto para o recebimento de solicitações, pedidos de informações, reclamações, sugestões, e quaisquer outros encaminhamentos da sociedade, desde que relacionados às atividades do Poder Legislativo.

Art. 2º - Constituem competências da Ouvidoria-Geral:

I – receber e registrar com numeração autônoma sugestões, críticas, denúncias, reclamações e representações de qualquer cidadão;

II – tomar conhecimento de matérias jornalísticas divulgadas pelos meios de comunicação, referentes ao funcionamento da Câmara Municipal de Vereadores deste Município;

III – propor aos integrantes da Mesa Diretora providências que entender necessárias ao aperfeiçoamento institucional do Poder Legislativo Municipal, bem como sugerir medidas para a preservação e a defesa do interesse público, o restabelecimento da legalidade e a responsabilidade política, administrativa, civil e criminal, conforme o caso.

IV - comunicar aos demais integrantes da Mesa Diretora condutas de agentes políticos e públicos do Poder Legislativo Municipal que possam caracterizar a prática de ilícito no exercício da função pública;

V - fornecer informações, material educativo e orientar os cidadãos quando as manifestações não forem de competência da Ouvidoria Geral da Câmara Municipal;

Art. 3º - São atribuições do Ouvidor-Geral:

I - atuar na defesa dos direitos dos usuários de serviços públicos, de acordo com a Lei nº 13.460/2017, bem como suas alterações posteriores;

II - receber, analisar e encaminhar às autoridades competentes as manifestações, acompanhando o tratamento e a efetiva conclusão das manifestações de usuário perante órgão ou entidade a que se vincula;

III - promover as ações necessárias à apuração da veracidade das reclamações e denúncias e, sendo o caso, levá-las ao conhecimento da Mesa Diretora;

IV - auxiliar na prevenção e correção dos atos e procedimentos incompatíveis com os princípios estabelecidos nesta Resolução e propor aperfeiçoamentos na prestação dos serviços junto a Mesa Diretora;

V - promover a adoção de mediação e conciliação entre o usuário e o órgão ou a entidade pública, sem prejuízo de outros órgãos competentes.

VI - elaborar, anualmente, relatório de gestão.

Art. 4º - A função de Ouvidor-Geral será desempenhada pelo Presidente da Câmara de Vereadores, e será auxiliado pelo Diretor Legislativo nas atividades relacionadas a Ouvidoria.

Parágrafo Único - O Presidente da Câmara Municipal poderá designar um Ouvidor Substituto, que assumirá as funções do Ouvidor-Geral em seus impedimentos e ausências.

Art. 5º - Os cidadãos que desejarem prestar comunicações à Ouvidoria-Geral da Câmara Municipal de Vereadores de Florianópolis - RS, poderão fazê-las através de:

I – exposição oral, perante o Ouvidor-Geral, na sede do Poder Legislativo, ocasião em que a manifestação será reduzida a termo;

II – informação escrita protocolizada no setor competente;

III – por correspondência convencional;

IV – através do telefone da Câmara Municipal nº (54) 3615-4014;

V – Por via eletrônica, disponível no site do Poder Legislativo Municipal, no campo específico destinado a “Acesso à Informação”.

VI – pelo endereço de e-mail oficial da Câmara Municipal: *contato@camarafloriano-rs.com.br*.

Art. 6º - Em nenhuma hipótese será recusado o recebimento de manifestações formuladas nos termos desta Resolução sob pena de responsabilidade do agente público.

§ 1º - As manifestações serão identificadas, entretanto não poderá ser feitas exigências quanto à identificação que inviabilizem sua apresentação.

§ 2º - São vedadas quaisquer exigências relativas aos motivos determinantes da apresentação da manifestação.

§ 3º - A identificação do usuário é informação pessoal protegida com restrição de acesso, nos termos da Lei nº 12.527/2011, bem como suas eventuais alterações.

§ 4º - No caso de manifestação feita por meio eletrônico, respeitada a legislação específica de sigilo e proteção de dados, poderá ser requerido meio de certificação da identidade do requerente.

Art. 7º - A Ouvidoria Geral receberá e registrará as manifestações anônimas que pela descrição dos fatos forneçam indícios suficientes à verificação de sua verossimilhança.

§ 1º - Caso não haja indícios suficientes à verossimilhança da denúncia anônima, o Ouvidor Geral deverá arquivá-la, fundamentando sua decisão.

§ 2º - O denunciante anônimo não receberá número de protocolo e nem resposta da Ouvidoria Geral.

Art. 8º - A Ouvidoria Geral encaminhará a decisão administrativa conclusiva ao usuário, observado o prazo de 30 (trinta) dias, prorrogável de forma justificada uma única vez, por igual período.

§ 1º - Sempre que as informações apresentadas pelo usuário forem insuficientes para análise da manifestação, em até 10 (dez) dias a contar do seu recebimento o Ouvidor Geral deverá solicitar a complementação de informações que deverá ser atendida em até 20 (vinte) dias, sob pena de arquivamento da manifestação.

§ 2º - O pedido de complementação interrompe uma única vez o prazo previsto no *caput* do presente artigo, que passará a contar novamente a partir da resposta do usuário.

§ 3º - O Ouvidor-Geral, no uso de suas atribuições, poderá requisitar documentos para exame e posterior devolução, cabendo aos Servidores/Vereadores do Poder Legislativo Municipal, prestar-lhes apoio e informações em caráter prioritário, devendo as solicitações serem respondidas no prazo de 20 (vinte) dias, podendo ser prorrogado por igual período uma vez de forma justificada.

§ 4º - Em não sendo possível oferecer resposta conclusiva no prazo estabelecido no *caput*, a Ouvidoria Geral oferecerá, mensalmente, resposta intermediária informando acerca da análise prévia, dos encaminhamentos realizados e das etapas e prazos previstos para o encerramento do processamento da manifestação.

Art. 9º - Quando a manifestação imputar conduta possivelmente ilícita, desde que provida de elementos mínimos de autoria e materialidade, deverá ser encaminhada para órgão de controle interno para as devidas providências.

Parágrafo Único - Decorrido o prazo da presente Resolução sem a manifestação do controle interno, deverá ser encaminhado o fato para os órgãos de controle competente.

Art. 10 - A Ouvidoria-Geral deverá elaborar, anualmente, até o mês de fevereiro subsequente, relatório de gestão, que deverá consolidar as informações referentes ao recebimento, análise e respostas as manifestações recebidas no ano anterior.

Art. 11 - O relatório de gestão deverá indicar, ao menos:

I - o número de manifestações recebidas;

II - os motivos das manifestações;

III - a análise dos pontos recorrentes; e

IV - as providências adotadas pela administração pública nas soluções apresentadas.

Parágrafo Único - O relatório de gestão será:

I - encaminhado à Mesa Diretora da Câmara Municipal;

II - disponibilizado integralmente na internet, através do site do Poder Legislativo.

Art. 12 - Para a efetiva participação da Sociedade nas atividades administrativas e legislativas deste Poder Legislativo Municipal, através da Ouvidoria Geral criada por esta Resolução, incumbirá a Mesa Diretora dar ampla divulgação da existência da Ouvidoria-Geral, informando o local e horário de funcionamento, bem como o respectivo telefone e endereços eletrônicos de contato.

Art. 13 - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 14 - Ficam revogadas as eventuais disposições em contrário.

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE FLORIANO PEIXOTO, aos doze dias do mês de junho de 2019.

LIANE LÁDIA KARPINSKI
Presidente

GLEISON GIARETTA
1º Secretário

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE
EM 12.06.2019